

**INSTITUCIÓN EDUCATIVA  
DOCE DE OCTUBRE**

***PARTES INTESADAS***

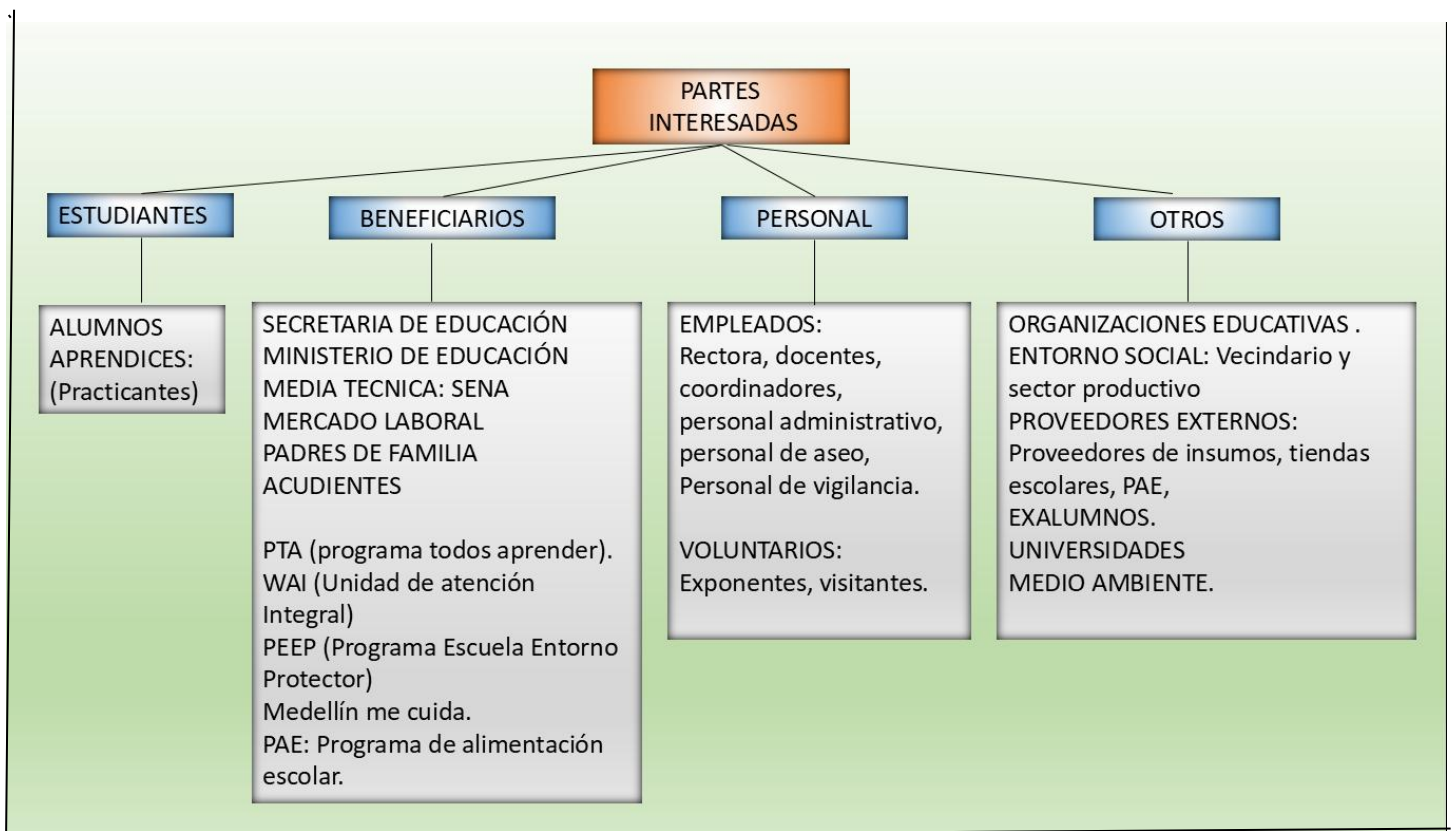


**MEDELLÍN  
2026**

## ***PARTES INTERESADAS.***

### ***CLASIFICACIÓN DE LAS PARTES INTERESADAS.***

La institución educativa Doce de Octubre identifica y clasifica las partes interesadas de la siguiente manera:



La Institución Educativa Doce de Octubre identifica como partes interesadas dentro del proceso educativo a los diferentes entes que directa o indirectamente se ven involucrados en él, clasificándolos en internos y externos

Entre los internos tenemos:

Estudiantes, Padres de familia, Docentes, Rectora, Coordinadores; personal de apoyo como Seguridad Privada, Auxiliares administrativas, Servicio de aseo.

Entre los Externos tenemos:

Programa Escuela Entorno protector, MIAS Modelo Integral en atención en Salud, PAE (programa de Alimentación escolar), PTA Programa Todos Aprender, Tiendas escolares, Insumos, Media técnica: SENA, Secretaria de educación de Medellín, Ministerio de Educación Nacional, Universidades, Entorno social (Vecindario y Sector productivo), Medio ambiente.

## **NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LAS PARTES INTERESADAS.**

	<b>PARTES INTERESADAS</b>	<b>NECESIDADES</b>	<b>EXPECTATIVAS</b>
<b>IN TERN AS</b>	<i>Estudiantes</i>	<p><i>Ayudar al mejoramiento continuo e institucional.</i></p> <p><i>Capacitaciones para problemáticas que se presentan en la vida cotidiana.</i></p> <p><i>Participación activa de los estudiantes con los directivos.</i></p> <p><i>Formación integral de manera dinámica.</i></p> <p><i>Hacer mayor énfasis en las pruebas SABER, teniendo en cuenta lo que se evalúa realmente.</i></p>	<p><i>Que la institución se adapté a los cambios.</i></p> <p><i>Mayor apoyo de los directivos con los estudiantes</i></p> <p><i>Que permitan la intervención del gobierno escolar en las diferentes actividades.</i></p>

	<p><b>Padres de familia</b></p>	<p><i>Formación para el mundo laboral.</i>  <i>Formación integral de sus hijos.</i>  <i>Buen trato de los docentes y personal de apoyo hacia los estudiantes.</i>  <i>Entorno adecuado y seguro para los estuantes.</i>  <i>Buenos resultados en pruebas SABER.</i></p>	<p><i>Ingreso al mundo laboral</i>  <i>Ingreso a las universidades públicas.</i>  <i>Calidad educativa.</i></p>
	<p><b>Docentes</b></p>	<p><i>Generar formación integral desde las diferentes áreas.</i>  <i>Aumentar el nivel cultural de los estudiantes en la medida que valoren el conocimiento y el saber.</i>  <i>Que tengan procesos académicos buenos en cuanto a las competencias a nivel lector, escritura y analices crítico.</i>  <i>Igualmente en la formación del ser y del hacer, para la toma de decisiones.</i></p>	<p><i>Formación integral que los lleve a valorar el saber.</i></p> <p><i>Mejorar resultados pruebas SABER</i></p> <p><i>Tener estudiantes dedicados, responsables, interesados por el conocimiento y que sigan instrucciones y se acojan de manera consiente la norma y respeten a los superiores e iguales.</i></p>

	<p><b>Rectora</b></p>	<p><i>Desde planeación y desarrollo curricular: los padres de familia se responsabilicen más de los hábitos de estudio y lectura en casa.</i></p> <p><i>Apropiación de en la lectura y escritura por los docentes.</i></p> <p><i>Generar en que los niños, niñas y jóvenes el respeto al docente como referente de autoridad</i></p> <p><i>Talento Humano que secretaria de educación respete los perfiles docentes.</i></p> <p><i>Proyección comunitaria</i></p>	<p><i>Formar estudiantes integros con fomento del pensamiento reflexivo, critico e investigativo.</i></p>
	<p><b>Coordinadores</b></p>	<p><i>Institucionalizar las comunidades de aprendizajes.</i></p> <p><i>Espacios de capacitación interna sobre estudios realizados por el cuerpo docente.</i></p> <p><i>Mejorar los canales de comunicación</i></p> <p><i>Que todo el cuerpo docente conozca y se identifique con el contexto, adecuando su metodología y su evaluación con base a dicho contexto.</i></p> <p><i>Que los procesos de enseñanza aprendizaje sea llevado a cabo por competencias, para desarrollar en los alumnos todo lo exigido en las pruebas externas.</i></p>	<p><i>Conservar el buen clima laboral.</i></p> <p><i>Integrar el cuerpo docente de la León de Greef con los docentes del colegio.</i></p> <p><i>Compartir y conservación de conocimientos.</i></p> <p><i>Mejorar resultados pruebas SABER</i></p> <p><i>Evaluar y enseñar por competencias.</i></p> <p><i>Trabajo en comunidad de aprendizaje.</i></p> <p><i>Mejorar ostensiblemente los resultados de pruebas externas para que los estudiantes puedan aprovechar todas las oportunidades que brinda el municipio de Medellín (Ser Pilo Paga, EPM, Universidad de Antioquia y Nacional)</i></p>

<b>P e r s o n a l d e a p o y o</b>	<b>Seguridad privada</b>	Velar por el bienestar y la seguridad de toda la comunidad educativa. Prestar servicio de seguridad integral en el entorno educativa que brinde tranquilidad y bienestar a la comunidad educativa	Mantener el nivel de calidad en la prestación del servicio de seguridad dentro de la institución con todos sus agentes. Mantener la buena imagen y relaciones con todo el personal institucional. Fomentar la buena imagen de la empresa.
	<b>Servicio de aseo</b>	Velar por la buena presentación y el buen aseo de todas las instalaciones de la institución. Prestar un buen servicio de aseo de manera integral, que brinde tranquilidad, bienestar y salud a la comunidad educativa. Prestación del servicio eficaz y eficiente a toda la comunidad educativa.	Brindar una excelente Prestación del servicio con respeto a los buenos hábitos de higiene. Mantener la buena imagen y relaciones con todo el personal institucional. Fomentar la buena imagen de la empresa.
	<b>Auxiliares administrativas</b>	Que el personal que llega al área administrativa no sea tan rotativo porque afecta el normal desarrollo de las tareas y procesos que se asignan a cada uno.	Brindar un buen servicio y de calidad a toda la comunidad educativa.
	<b>Entorno Protector</b>	Acompañar las Instituciones Educativas de la ciudad de Medellín en la transformación de la escuela en entorno protector para contribuir al mejoramiento de los ambientes de aprendizaje, al Buen Vivir en la Escuela y a la formación de ciudadanos activos que aporten a la construcción de una comunidad protectora. Ofrecer una atención eficaz cuando se presente una vulneración de derechos de nuestros, niños, niñas, jóvenes y adolescentes.(abuso o coso sexual.	Minimizar la violencia escolar proponiendo estrategias de aulas en paz, para genera un mejor ambiente escolar. Conformación de comité escolar de convivencia, su reglamentación y ejecución a la luz de la Ley 1620 Asesorar y acompañar los procesos institucionales en pro de una educación de calidad. Prevenir agresiones físicas tanto dentro como fuera de la institución educativa doce de octubre.

	<b>PAE (programa de restaurante escolar)</b>	Se requiere de un buen acompañamiento de los estudiantes en especial en la jornada de la tarde. Ya que solo se preocupan por recibir los fichos y por ser niños más pequeños son más desordenados y necesitan que se les esté recordando donde colocar las cosas.	Brindar un buen servicio a todos los estudiantes que hacen parte de restaurante escolar y poder suplir sus falencias alimenticias.
	<b>Tiendas escolares</b>	Se requiere mayor acompañamiento en los descansos en las filas de ventas.	Brindar un buen servicio que sea agradable y de buen gusto a la calidad.
	<b>Proveedores de Insumos</b>	Productos seguros y confiables Ordenes de compras claras y con anticipación.	Que se brinden insumos de calidad
	<b>Media técnica: SENA</b>	Formación integral por parte de los aprendices, con el eficaz cumplimiento de las competencias laborales.	Ingreso al mundo laboral con excelente formación. Contribuir al sistema productivo del país.
	<b>Secretaría de educación de Medellín</b>	Cumplimiento de requisitos legales	Adecuado funcionamiento de las instituciones educativas de Medellín, con buenos resultados académicos y disciplinarios
	<b>Ministerio de Educación Nacional</b>	Cumplimiento de requisitos legales.	Formar personas integrales con buenos perfiles profesionales, que sirvan al país.
	<b>Entorno social (Vecindario y Sector productivo)</b>	Proceso de inclusión con el entorno del colegio en harás de mitigar la problemática social. Fomentar hábitos de convivencia	Aprendices muy bien capacitados para que aporten de manera estratégica al crecimiento de las empresas.
	<b>Universidades</b>	Formar jóvenes íntegros, con la adecuada formación para cumplir las necesidades que requiere la sociedad actual.	Formar profesionales que se proyecten a nivel nacional e internacionalmente.
	<b>Medio ambiente</b>	Cuidado del medio ambiente Protección de las especies Manejo adecuado de los residuos sólidos.	Conservación del medio ambiente.

Los métodos de participación y comunicación con las partes interesadas varían por las partes interesadas.

<b>METODOS DE PARTICIPACIÓN Y COMUNICACIÓN CON LAS PARTES INTERESADAS.</b>		
<b>PARTE INTERESADA</b>	<b>MEDIO DE PARTICIPACIÓN Y COMUNICACIÓN</b>	<b>FRECUENCIA DE LA COMUNICACIÓN</b>
ESTUDIANTES	Gobierno escolar Comité escolar de convivencia, Consejo directivo Comité de mediación escolar, Consejo de estudiantes clases y asesorías Buzón de sugerencias Orientaciones de grupo. Evaluación de estudiantes a docentes. Correo electrónico con los docentes Correo electrónico de secretaria Correo electrónico institucional Líneas telefónicas de coordinadores Facebook Noche de los Mejores	La comunicación con los estudiantes de la institución es continuo, constante y asertivo.
PADRES DE FAMILIA/ ACUDIENES	Asambleas de padres Reuniones de padres de familia Escuelas de padres Concejo directivo, Comité de evaluación y evaluación, Comité de alternancia. Correo electrónico con los docentes Correo electrónico de secretaria Correo electrónico institucional Líneas telefónicas de coordinadores Buzón de sugerencias Página web Noti doce Orientación de la semana Orientaciones de grupo Grupos de whatsapp Facebook Noche de los Mejores	Las asambleas de padres de familia se realizan 3 al año Las reuniones de padres de familia se realizan cada 5 semanas y las escuelas de padres se realizan una por mes. Las orientaciones de la semana se suben a la página web cada semana y el buzón de sugerencias, los correos electrónicos, las líneas telefónicas, y los grupos de Whatsapp están a disposición de los padres de familia para el momento que deseen comunicarse.
DOCENTES	Comunidades de aprendizaje Reuniones de generales Campos de Desarrollo Semanas instituciones Consejo directivo, Consejo académico Comisión de Evaluación y promoción Comité de calidad Comité de Alternancia	Las comunidades de aprendizaje se realizan cada 8 días, todos los miércoles, los comités se reúnen por lo general cada mes, las orientaciones de grupo con los estudiantes y las orientaciones de la semana se realizan semanalmente.

	<p>Reuniones por áreas. Orientaciones de grupo Buzón de sugerencias Página web Noti Doce Orientaciones de la semana Grupos de whatsapp Correo electrónico con los docentes Correo electrónico de secretaria Correo electrónico institucional Líneas telefónicas de coordinadores Facebook Noche de los Mejores</p>	<p>El buzón de sugerencias, los correos electrónicos, las líneas telefónicas, y los grupos de Whatsapp están a disposición de los docentes para el momento que deseen comunicarse.</p>
<p>PERSONAL ADMINISTRATIVO, DE ASEO Y VIGILANCIA</p>	<p>Comité de calidad (personal administrativo) Correo electrónico con los docentes Correo electrónico de secretaria Correo electrónico institucional Líneas telefónicas de coordinadores y rectora Buzón de sugerencias Página web Noti Doce Orientaciones de la semana Grupos de whatsapp Facebook Noche de los Mejores</p>	<p>Las orientaciones de la semana se suben a la página web cada semana y el buzón de sugerencias, los correos electrónicos, las líneas telefónicas, y los grupos de Whatsapp están a disposición de para el momento en que lo requieran.</p>
<p>PROVEEDORES</p>	<p>Correo de compras y tesorería Correo electrónico de secretaria Correo electrónico institucional Líneas telefónicas de coordinadores y rectora Buzón de sugerencias Página web Noti Doce Orientaciones de la semana</p>	<p>Las orientaciones de la semana se suben a la página web cada semana y el buzón de sugerencias, los correos electrónicos, las líneas telefónicas están a disposición de para el momento en que lo requieran</p>
<p>EXALUMNOS</p>	<p>Consejo directivo Correo electrónico de secretaria Correo electrónico institucional Líneas telefónicas de coordinadores y rectora Buzón de sugerencias Página web Noti Doce Orientaciones de la semana Grupos de whatsapp Facebook Llamadas telefónicas</p>	<p>Las orientaciones de la semana se suben a la página web cada semana y el buzón de sugerencias, los correos electrónicos, las líneas telefónicas y el Facebook están a disposición de para el momento en que lo requieran</p>
<p>MINISTERIO DE EDUCACIÓN.</p>	<p>Decretos Resoluciones Congresos MOVA (Centro de Innovación del maestro)</p>	<p>Cada que lo requieran.</p>

SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE MEDELLIN	Circulares Correos electrónicos	
ENTORNO SOCIAL (VECINDARIO Y SECTOR PRODUCTIVO)	Consejo directivo Práctica Empresarial	Los consejos directivos se realizan cada mes y en ocasiones cuando la necesidad lo requiere se realizan consejos directivos extraordinarios. La prácticas empresariales se llevan a cabo con la media técnica del SENA con la cual se realizan convenios, presentación del practicante, visitas de seguimiento del practicante entre otro.

## **PERFILES**

### ***Perfil del estudiante***

La Institución busca formar un joven con capacidad de:

Participar en la toma de decisiones ciudadanas.

Valorar y conservar su cultura y su ambiente.

Adaptarse a los avances tecnológicos.

Tener un pensamiento crítico, reflexivo e investigativo.

Ser íntegro.

Vivir la convivencia pacífica y tener la capacidad de resolver conflictos.

Asumir con responsabilidad el reto de la continuidad a la educación superior.

Alcanzar y desarrollar las competencias laborales en la especialidad de Comercio.

Identificarse y ser fiel a la misión, visión y filosofía de la Institución.

### ***Perfil del docente y directivo docente***

De acuerdo a los pilares o principios filosóficos en los cuales se fundamenta la Institución Educativa Doce de Octubre, el docente y los directivos docentes, deben cumplir con el siguiente perfil:

### ***A nivel personal:***

Ser íntegro y coherente en su actuar y pensar.

Ser respetuoso de la Comunidad y su entorno.

Estar dispuesto a entregarse por completo a los requerimientos institucionales y a su labor.

Ser un líder que sirva como referente, por su capacidad de servicio y trabajo comunitario.

Ser tolerante y justo para asegurar una convivencia sana, pacífica y armónica, dentro de la Comunidad Educativa.

Tener, manejo de la autoridad; sin abusos ni permisividad.

Dispuesto al diálogo, a la concertación y a la concertación como medio para solucionar conflictos.

Interés constante por el mejoramiento continuo a nivel personal y profesional.

Identificarse y ser fiel a la misión, visión y filosofía de la Institución.

### ***A nivel académico:***

Ser idóneo en el área en que se desempeña y tener disponibilidad para el trabajo colaborativo.

Tener capacidades para el manejo de las TIC's, como metodología de enseñanza y aprendizaje y estrategia para la transversalidad de las áreas.

Poseer conocimientos en los procesos de calidad o estar dispuesto a capacitarse al respecto.

Contar con disposición para orientar la Media Técnica en Comercio en Convenio con el SENA u otra Institución con la que se establezca convenio.

Propiciar liderazgo en el área de emprendimiento desde el área de su especialidad

### ***Perfil del personal administrativo y de servicios generales***

Un integrante del personal administrativo y de servicios generales debe:

Ser íntegro y coherente en su actuar y pensar.

Ser respetuoso de la Comunidad y su entorno.

Estar dispuesto a entregarse por completo a los requerimientos institucionales y a su labor.

Ser un líder que sirva como referente, por su capacidad de servicio y trabajo.

Ser tolerante y justo para asegurar una convivencia sana, pacífica y armónica, dentro de la Comunidad Educativa.

Dispuesto al diálogo y a la concertación como medio para solucionar conflictos.

Interés constante por el mejoramiento continuo a nivel personal y profesional.

Identificarse y ser fiel a la misión, visión y filosofía de la Institución.

### ***Perfil de la familia***

La Institución para garantizar la formación integral de nuestros estudiantes, requiere de una familia:

Generadora de ambientes familiares propios para la formación y la educación.

Continuadora de la formación Integral impartida en la Institución.

Que vivencie los valores institucionales.

Comprometida con el desarrollo de actividades y proyectos de la Institución.

Que posibilite el diálogo, la concertación y el consenso, en un ambiente de respeto y buen trato, con todos y cada uno de los miembros de la Comunidad Educativa.

Que apoye y acompañe el proceso académico de sus hijos, de manera activa y proactiva, respetando las normas establecidas por la Institución y la Ley.

Que sea responsable y diligente con el desarrollo y aplicación de las propuestas, que para el mejoramiento del estudiante se hagan desde la Institución.

Comprometida con la asistencia a reuniones y demás citaciones que le haga la Institución.

Interesada por la formación y capacitación que les permita ser cada día mejores padres y/o acudientes, para cumplir con la misión de ser los primeros formadores de sus hijos y/o acudidos.

Identificada y fiel a la misión, visión y filosofía de la Institución.

### ***Perfil de los practicantes***

Durante la práctica, el practicante se compromete a:

Cumplir a cabalidad y con excelencia con todos los requisitos establecidos por la institución y por su docente supervisor. Estos requisitos pueden incluir, aunque no se limitan a, los siguientes:

Asistir puntualmente a sus prácticas y de no ser posible informar con anticipación a su docente supervisor.

Cumplir con el reglamento institucional

Realizar las tareas que le sean asignadas con eficiencia y responsabilidad

Aplicar sus conocimientos y habilidades a la institución como Centro de Práctica

Utilizar adecuadamente los equipos, herramientas, instrumentación, materiales, etc. que tienen la institución y mantenerlos en buenas condiciones

Entregar diligentemente los informes que sean requeridos.